



**REPUBLIKA E KOSOVËS**  
REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO  
**GJYKATA THEMELORE E GJAKOVËS**  
OSNOVNI SUD GJAKOVA – BASIC COURT OF GJAKOVA

---

**GJYKATA THEMELORE NË GJAKOVË**

**AGJ.I.nr. 290/22**

**Datë 27.12.2022**

Në bazë të nenit 14 të Ligjit për Gjykatat (nr. 06/L-054), Ligjit për Këshillin Gjyqësor të Kosovës dhe nenit 11 dhe 18 të Rregullores mbi Organizimin dhe Veprimtarinë e Brendshme të Gjykatave, kryetari i Gjykatës Themelore në Gjakovë Nikollë Komani, pas marrjes së propozimit të kolegjiut të kësaj Gjykate, me datën 27 dhjetor 2022, përcakton:

**PLANIN VJETORË TË PUNËS TË GJYQTARËVE DHE ADMINISTRATËS SË GJYKATËS  
THEMELORE NË GJAKOVË DHE DEGËVE TË SAJË PËR VITIN 2023**

**Neni 1**

Plani i punës për Gjykatën Themelore në Gjakovë, me dy degët e saja në Rahovec dhe Malishevë për vitin 2023, është strukturuar në atë mënyrë që do t'i avancoi aktivitetet dhe rezultatet e punës për vitin 2023. Me qëllim të rritjes së efikasitetit dhe efektivitetit të punës së Gjykatës Themelore në Gjakovë, përmes këtij plani është përcaktuar organizimi i punës së Gjykatës Themelore në Gjakovë dhe degëve të saja, organizimi i punës së administratës gjyqësore, funksionet gjyqësore, udhëheqësit e departamenteve dhe divizioneve, përbërjes e kolegjeve, ndarja e lëndëve të procedurës paraprake, orarin e punës, kodin e mirësjelljes, caktimi i shqyrtimeve gjyqësore dhe publikimi i mbajtjes së tyre, publikimi i aktgjyqimeve, planifikimi i mbledhjeve të kolegjiut, zbatimi i programit të sistemit elektronik për menaxhimin e lëndëve-smil.

Përmes këtij plani programi të hartuar, është paraparë zbatimi i planeve strategjike nga Këshilli Gjyqësor i Kosovës, si plani strategjik për përmirësimin e qasjes në drejtësi dhe plani strategjik për zgjidhjes efikase të lëndëve të korrupsionit dhe krimit të organizuar, ashtu që raportimi për zbatimin e këtyre planeve strategjike, është përcaktuar si prioritet për vitin 2023.

**Neni 2**

Me organizimin e punës së gjyqtarëve dhe administratës së Gjykatës, udhëheq kryetari i Gjykatës, Nikollë Komani. Në mungesë të kryetarit, me organizimin e punës së gjykatës dhe administratës, udhëheqë nënkryetari i gjykatës, Drilon Haraçia. Me organizimin e punës së gjykatës Dega në Rahovec, udhëheqës gjyqtari mbikëqyrës Betim Behluli, ndërsa me Degën e Gjykatës në Malishevë, udhëheqës gjyqtari mbikëqyrës Njazi Morina.

Menaxhimin e punëve administrative, teknike dhe sigurimit të objekteve, do të administroi dhe udhëheqë, administratori i Gjykatës Themelore në Gjakovë, Rudin Elezi, së bashku me ndihmës administratorët e degëve dhe atë në Degën në Rahovec, UD ndihmës administratori Bujar Sylka, ndërsa në Degën në Malishevë, ndihmës administratori Bardhyl Krasniqi.

### Neni 3

Për kryerjen e funksioneve gjyqësore në Gjykatën Themelore në Gjakovë, janë organizuar tri departamente:

- Departamenti për Krime të Rënda
- Departamenti i Përgjithshëm
- Departamenti për të Mitur

Në krye të çdo Departamenti caktohet një gjyqtar si udhëheqës i Departamentit.

### Neni 4

Për organizim më të mirë të punëve dhe zgjedhjen efikase të lëndëve në kuadër të Departamentit të Përgjithshëm do të organizohen:

- Divizioni Penal
- Divizioni Civil
- Divizioni për Kundërvajtje

Në krye të çdo Divizioni, do të caktohet një gjyqtar përgjegjës, për të siguruar veprime efikase të Gjykatës.

Udhëheqësit e departamenteve do t'i raportojnë kryetarit të Gjykatës, për punën e departamenteve të cilat i drejtojnë, së paku një (1) herë në tre (3) muaj.

Pjesë e raporteve të udhëheqësit të Departamentit të Përgjithshëm, duhet të jenë raportet e gjyqtarëve, përkatës të gjitha divizioneve.

Kryetari i Gjykatës mund të kërkoj nga udhëheqësit e departamenteve ose gjyqtarëve përgjegjës të divizioneve, që të paraqesin raporte mujore, ose raporte për ecurinë e lëndëve të veçanta.

### Neni 5

Në Gjykatën Themelore në Gjakovë me dy degët e saja në Rahovec dhe Malishevë nga 28 pozita të aprovuara, janë të sistemuar njëzet e tre (23) gjyqtarë, të cilët do të punojnë në kuadër të departamenteve dhe divizioneve të gjykatës si vijon :

**Në Departamentin e Krimeve të Rënda do të punojnë gjyqtarët:**

- Drilon Haraçia
- Ilir Rashkaj
- Sulltan Dobraj
- Nikollë Komani

Gjyqtarët e Krimeve të Rënda, sipas nevojës do të gjykojnë lëndët e Departamentit të Përgjithshëm-Divizionit Penal, për qëllimet e efikasitetit të gjykatës.

Në Departamentin e Përgjithshëm, do të punojnë gjyqtarë të cilët janë të ndarë në divizione.

**Në Divizionin Penal do të punojnë gjyqtarët:**

- Iliriana Hoti
- Diana Sina
- Besarta Doli (gjyqtare e cila përpos lëndëve në Departamentin për të Mitur, do të angazhohet edhe në lëndët e dhunës në familje sipas nevojës).

**Në Divizion Civil do të punojnë gjyqtarët:**

- Afijete Sada
- Durim Balaj
- Mirjeta Shala

**Në Divizion të Kundërvajtjes do të punojnë gjyqtarët:**

- Manduhije Syla
- Myfera Hoxha

Sipas nevojës, gjyqtarët nga Departamenti i Përgjithshëm-Divizioni Penal, mund të gjykojnë edhe lëndët nga Departamenti i Përgjithshëm-Divizioni i Kundërvajtjes, me qëllim të ngritjes së efikasitetit në punën e gjykatës, pas vendimit paraprakë të nxjerr nga kryetari i Gjykatës.

**Në Departamentin për të Mitur do të punojnë gjyqtarët:**

- Besarta Doli
- Iliriana Hoti (sipas nevojës në raste të pengesave ligjore të gjyqtares Besarta Doli)

Gjyqtarët Fëllanza Knushi dhe Samedin Cena, të cilët janë duke vijuar trajnimin në Akademinë e Drejtësisë, pas përfundimit të trajnimit, do të caktohen se në cilën lëmi do të punojnë.

## **Neni 6**

**Për udhëheqës të departamenteve dhe gjyqtarëve përgjegjës të divizioneve janë caktuar:**

- Ilir Rashkaj, Departamenti i Krimeve të Rënda
- Ilirjana Hoti, Departamenti i Përgjithshëm
- Besarta Doli, Departamenti për të Mitur
- Afijete Sada, Divizioni Civil
- Ilirjana Hoti, Divizioni Penal
- Manduhije Syla, Divizioni për Kundërvajtje

## Neni 7

### PËRBËRJA E TRUPEVE GJYKUES

Për gjykim në Departamentin e Krimeve të Rënda, trupi gjykues do të përbëhet nga tre gjyqtarë profesional.

Në mbështetje të nenit 18 të “Rregullores mbi Organizimin dhe Veprimtarinë e Brendshëm të Gjykatave”, duke marrë parasysh nevojën e kësaj gjykate, për krijim dhe plotësim të trupave gjykuese të Krimeve të Rënda, të gjithë gjyqtarët e Gjykatës Themelore në Gjakovë, si dhe ata të degëve në Rahovec dhe Malishevë, do të mund të angazhohen si anëtarë të trupit gjykues, në Departamentin e Krimeve të Rënda dhe Departamentin për të Mitur, të cilat departamente funksionojnë në kuadër të Gjykatës Themelore në Gjakovë.

Në Departamentin e Përgjithshëm do të gjykojë gjyqtari i vetëm.

Në Departamentin për të Mitur, trupi gjykues përbëhet konform Kodit të Drejtësisë për të Mitur.

## Neni 8

### NDARJA E LËNDËVE SIPAS TRUPEVE GJYKUESE

#### Departamenti i Krimeve të Rënda

- Drilon Haraçia, trupi I-rë;
- Ilir Rashkaj, trupi i II-të;
- Sulltan Dobraj, trupi i III-të;
- Nikollë Komani, trupi i IV; (meqenëse është edhe Kryetar i Gjykatës, atëherë për shkak të angazhimeve shtesë, nuk do të nënshtrohet marrjes së rregullt të lëndëve-por do të ngarkohet herë pas here me lëndë).

Gjyqtarët do të punojnë të gjitha lëndët e natyrës penale në kompetencë të këtij Departamenti, por edhe në procedurë paraprake sipas radhës.

#### Departamenti për të Mitur

- Besarta Doli, trupi i -I-rë – lëndë për të mitur.
- Iliriana Hoti, trupi i -II-të, sipas nevojës për lëndë për të mitur.

#### Departamenti i Përgjithshëm

##### Divizioni Penal

- Iliriana Hoti, trupi i -I-rë (sipas nevojës edhe në divizionin e kundërvajtjes)
- Diana Sina, trupi i -II-të. (sipas nevojës edhe në divizionin e kundërvajtjes)
- Besarta Doli, trupi i -III-të (në lëndët e dhunës në familje, sipas nevojës).

Dy gjyqtarët e lartcekur, do të punojnë të gjitha lëndët e natyrës penale, edhe në procedurë paraprake, sipas radhës.

#### **Divizioni Civil**

- Afijete Sada, trupi i I-rë, për shkak të pensionimit dhe gjendjes shëndetësore, gjyqtarja nuk do të ngarkohet me lëndë të reja, por do të trajtoj lëndët me të cilat është ngarkuar.
- Mirjeta Shala, trupi i II-të, do të ngarkohet me lëndë të natyrës civile të gjitha natyrave pa përjashtim, si dhe me lëndë të dhunës në familje.
- Durim Balaj, trupi i III-të, do të ngarkohet me lëndë të natyrës civile të gjitha natyrave pa përjashtim, si dhe në rast të pengesave do ta zëvendësoi gjyqtaren Mirjeta Shala, për lëndë të dhunës në familje.

#### **Divizioni i Kundërvajtjes**

- Manduhije Syla
- Myfera Hoxha

Njëkohësisht dy gjyqtaret e lartcekura do të punojnë edhe në ekzekutimin e lëndëve të kundërvajtjes. Në mungesë të gjyqtareve Manduhije Syla dhe Myfera Hoxha (pushimi mjekësor, vjetor, dhe rastet tjera të paparashikueshme), do të zëvendësohet nga gjyqtarët nga degët Rahovec dhe Malishevë.

#### **Degët e Gjykatës**

#### **Organizimi i Punës së Gjykatës Themelore në Gjakovë-Dega Rahovec**

##### **Neni 9**

Me organizimin e punës së gjyqtarëve dhe administratës së Gjykatës-Dega në Rahovec, udhëheq gjyqtari mbikëqyrës Betim Behluli, i cili duhet të raportoi kryetarit të Gjykatës, për punën e Gjykatës të cilin ai drejton, së paku një (1) herë në tre (3) muaj.

Kryetari i Gjykatës, mund të kërkoj nga gjyqtari mbikëqyrës /udhëheqësi i departamentit ose gjyqtarëve të divizioneve, që të paraqesin raporte mujore, ose raporte për ecurinë e lëndëve të veçanta.

##### **Neni 10**

Për kryerjen e funksioneve gjyqësore të Gjykatës Themelore-Dega në Rahovec, është organizuar dhe paraparë Departamenti i Përgjithshëm, ku për zgjidhjen me efikas të lëndëve në kuadër të Departamentit janë paraparë divizionet si:

- **Divizioni Penal**
- **Divizioni Civil**
- **Divizioni për Kundërvajtje**

##### **Neni 11**

**Në Divizionin Penale do të punojnë gjyqtarët:**

- Mizahir Shabani
- Dardan Hoxha

Dy gjyqtarët e lartcekur, do të punojnë të gjitha lëndët e natyrës penale, edhe në procedurë paraprake sipas radhës.

**Në Divizionin Civil do të punojnë gjyqtarët:**

- Betim Behluli
- Besmir Juniku

Gjyqtarët e Divizionit Civil, do të ngarkohen me lëndët e natyrës civile të gjitha natyrave pa përjashtim, si dhe të njëjtit do të vazhdojnë që ti trajtojnë edhe lëndë civile në Degën e Malishevës njëherë në javë.

**Në Divizionin për Kundërvajtjes do të punojë gjyqtarët:**

- Mizahir Shabani
- Dardan Hoxha

Gjyqtarët krahas me lëndët penale, janë të ngarkuar edhe me lëndët e natyrës së kundërvajtjes, si dhe me ekzekutimin e lëndëve të kundërvajtjes.

Gjyqtari Berkan Hamza, i cili gjendet në vijim të trajnimit në Akademinë e Drejtësisë, pas përfundimit të trajnimit, do të caktohet se në cilën lëmi do të punojë.

**Organizimi i punës së Gjykatës Themelore në Gjakovë-Dega Malishevë**

**Neni 12**

Me organizimin e punës së gjyqtarëve dhe administratës së Gjykatës-Dega në Malishevë, udhëheq gjyqtari mbikëqyrës Njazi Morina, i cili duhet t'i raportoi kryetarit të Gjykatës, për punën e Gjykatës të cilin ai drejton, së paku një (1) herë në tre (3) muaj.

Kryetari i Gjykatës, mund të kërkoj nga gjyqtari mbikëqyrës - kryesuesi i Departamentit ose gjyqtarëve të divizioneve, që të paraqesin raporte mujore, ose raporte për ecurinë e lëndëve të veçanta.

**Neni 13**

Për kryerjen e funksioneve gjyqësore të Gjykatës Themelore-Dega në Malishevë, është organizuar dhe paraparë Departamenti i Përgjithshëm, ku për zgjidhjen më efikas të lëndëve në kuadër të Departamentit janë paraparë divizionet si:

- **Divizioni Penal**
- **Divizioni Civil**
- **Divizioni për Kundërvajtje**

**Neni 14**

**Në Divizionin Penale do të punojnë gjyqtarët:**

- Njazi Morina
- Lulzim Paçarizi

Gjyqtarët do të punojnë të gjitha lëndët e natyrës penale, edhe në procedurë paraprake sipas radhës.

Gjyqtarët krahas me lëndët penale, sipas nevojës do të ngarkohen edhe me lëndët e natyrës së kundërvajtjes, si dhe me ekzekutimin e lëndëve të kundërvajtjes.

#### **Në Divizionin Civil do të punojnë gjyqtarët:**

- Nehat Qelaj

Gjyqtarët e Divizionit Civil, do të ngarkohen me lëndët e natyrës civile të gjitha natyrave pa përjashtim.

Gjyqtaret nga Dega e Rahovecit, Betim Behluli dhe Besmir Juniku, do të vazhdojnë që të jenë të angazhuar për të trajtuar lëndë civile në degën e Malishevës, deri në plotësim ndryshimin e këtij plani të punës.

#### **Në Divizionin për Kundërvajtje do të punojë gjyqtari:**

- Shaqir Mazreku

Gjyqtari i Divizionit për Kundërvajtje, do të punoj edhe në ekzekutimin e lëndëve të kundërvajtjes.

Gjyqtari Lulzim Paçarizi, do të ngarkohet sipas nevojës me lëndë të natyrës së kundërvajtjes, si dhe do ta zëvendësoj gjyqtarin Shaqir Mazreku, në raste kur i njëjti gjendet në pushim apo për arsye tjera mungon në punë.

### **Kolegjet Shqyrtuese**

#### **Neni 15**

Kolegjet shqyrtuese përbëhen prej tre (3) gjyqtarëve, të cilat kolegje formohen nga kryetari i Gjykatës, bazuar në nenin 417 par. 2 të Kodit të Procedurës Penale. Kolegji shqyrtues formohen sipas radhës nga vet gjyqtarët e kësaj gjykate, e në rast nevoje mund të delegohen edhe gjyqtarët nga degët Malishevë dhe Rahovec dhe anasjelltas.

Përbërja e njëjtë si te kolegjet shqyrtuese, shërben edhe për Panelin për Shqyrtimin e Vëzhgimit dhe Hetimit, bazuar në nenin 98 të Kodit të Procedurës Penale të Republikës së Kosovës.

Në rast se ndonjëri nga gjyqtaret e caktuar në kolegji, për shkak të pengesave ligjore, mund të mos jetë anëtar i kolegjit, të njëjtit zëvendësohen nga gjyqtarët tjerë.

### **Ndihma Juridike Ndërkombëtare**

#### **Neni 16**

Kryetari i Gjykatës, vendos në çdo rast kur kërkohet ndihma juridike ndërkombëtare, përveç kur për kërkesë duhet të vendos kolegji, si dhe për pranimin dhe njohjen e vendimeve civile të gjykatave të huaja vendosin gjyqtaret e divizionit civil.

## **Shqyrtimet Gjyqësore, Publikimi i Orarit të Mbajtjes së tyre dhe Publikimi i Vendimeve Gjyqësore**

### **Neni 17**

Shqyrtimet gjyqësore caktohen nga gjyqtarët, përkatësisht kryetarët e trupave gjyqësore, konform dispozitave ligjore dhe të njëjta publikohen në web faqen zyrtare dhe monitorët e gjykatës. Të gjithë gjyqtarët janë të obliguar që përmes zyrtarëve ligjor, ti dërgojnë të dhënat te zyrtari për informim publik dhe te zyrtari për statistika, si dhe të përcjellin të gjitha aktgjykimet e përpiluar për publikim.

### **Ndarja e Lëndëve**

#### **Neni 18**

Ndarja e lëndëve në punë për secilin gjyqtarë, bëhet në mënyrë elektronike, bazuar në programin TIK/SMIL.

Nëse gjyqtarit të cilit i është caktuar lënda, duhet përjashtuar për arsyet e ndryshme, lënda duhet të caktohet trupit tjetër sipas ndarjes elektronike, vetëm në raste dhe për shkaqe të arsyeshme, mund të ketë devijim nga rregulla e ndarjes elektronike të lëndëve.

Nga rregulli i ndarjes elektronike të lëndëve, do të përjashtohen lëndët e dhunës në familje (civile dhe penale), ku janë të caktuar gjyqtarët që do ti trajtojnë lëndët e kësaj natyre.

Të gjithë gjyqtarët e caktuar në procedurën paraprake, në Departamentin për Krime të Rënda dhe Departamentin e Përgjithshëm, duhet të jenë në gatishmëri të detyrës, për periudhën që do të caktohen me orar të veçantë të punës.

Gjyqtarët e procedurës paraprake, të cilët kanë lëshuar urdhëresa apo kanë ndërmarr veprime si gjyqtarë i procedurës paraprake, do të vendosin edhe për kërkesat për sigurimin e prezencës së të pandehurit, gjegjësisht do të veprojnë si gjyqtarë i procedurës paraprake në këtë çështje, deri në përfundim të procedurës paraprake, pavarësisht se kërkesat, mund të pranohen edhe në periudhën kohore, kur nuk është kujdestar.

### **Radha e Zgjedhjes së Lëndëve**

#### **Neni 19**

Në parim lëndët zgjidhen sipas radhës së arritjes në gjykatë.

Përjashtimisht nga kjo rregull, lëndët me përparësi ligjore zgjidhen brenda afateve ligjore ose afateve të arsyeshme me kusht, që edhe ato duhet të vendosen sipas radhës së arritjes në gjykatë, si ato me paraburgim, lëndët e korrupsionit dhe keqpërdorimit të detyrës zyrtare, lëndët e shënjestruara, dhunës në familje, alimentacionit, masat e përkohshme, kontestet e punës.

Si datë e arritjes në gjykatë, llogaritet data kur në aktin/shkresën-parashtresën e pranimit është vendosur vula me datën dhe kohën e pranimit në gjykatë.



## **Mbledhja e Kolegjiumit të Gjyqtarëve dhe Takimi i Departamenteve po Divizioneve**

### **Neni 20**

Mbledhjet e kolegjiut të gjyqtarëve, do të mbahen ashtu siç është e përcaktuar me Rregulloren për Organizimin dhe Veprimtarinë e Brendshme të Gjykatave numër 02/2020, së paku një (1) herë në tre (3) muaj, e po ashtu së paku një (1) herë në tre (3) muaj, do të mbahen edhe mbledhjet e udhëheqësve me gjyqtaret e Departamentit dhe Divizioneve përkatëse.

Kryetari i Gjykatës, një herë në vit në fund të vitit, e thërret mbledhjen e kolegjiut me të gjithë gjyqtarët e Gjykatës Themelore në Gjakovë, me degët e saja në Rahovec dhe Malishevë, ku bëhet shqyrtimi i punës dhe funksionimit të gjykatës gjatë atij viti, caktimi i gjyqtarëve në departamente dhe divizione, sipas nevojave për arritjen e efikasitetit më të mirë, po ashtu hartohet dhe aprovohet plani i punës së Gjykatës, për vitin e ardhshëm.

Sipas nevojës kryetari i Gjykatës, mund të thërret mbledhjet e kolegjiut në çdo kohë, për të vendosur dhe diskutuar për çështjet eaktuara, që kanë të bëjnë me administrimin e gjykatës, organizimin e punës, si dhe për ti trajtuar problemet dhe sfidat e punës. Po ashtu edhe gjyqtarët mbikëqyrës mbajnë mbledhjet e kolegjiut, me gjyqtarët në degën të cilën e udhëheqin dhe pas mbajtjes së kolegjiut i raportojnë kryetarit të Gjykatës. Rekomandimet e nxjerra nga mbledhjet e kolegjiut të gjyqtarëve, duhet të përfillen dhe janë të obligueshme për të gjithë, si për gjyqtarët ashtu edhe për stafin administrativ të gjykatës.

Për organizimin dhe mbarëvajtjen e mbledhjeve të kolegjiut, kryetarin e Gjykatës dhe gjyqtarët mbikëqyrës, i mbështet administratori dhe ndihmës administratori, të cilët përkujdesen që mbledhjet të thirren me kohë, gjyqtarëve të ju përcjellët me kohë materialin e mbledhjes. Në të gjitha mbledhjet e kolegjiut të mbajtura, do të përpilohet procesverbali i mbledhjes, të cilin procesverbal së bashku me raportin tremujor, dërgohen në Këshillin Gjyqësor të Kosovës.

## **Respektimi i Kodit të Mirësjelljes dhe Orarit të Punës**

### **Neni 21**

Të gjithë të punësuarit në Gjykatën Themelore në Gjakovë dhe Degët e saja, janë të obliguar që gjatë orarit zyrtar të punës të sillen në mënyrë korrekte, ashtë që veshja dhe paraqitja e të gjithë zyrtarëve të gjykatës duhet të jetë serioze, duke respektuar Kodin e Mirësjelljes për Personelin e Administratës Gjyqësore, njëkohësisht Kodin e Etikës Profesionale për Gjyqtar.

Të gjithë të punësuarit, duhet të përmbahen dhe ta respektojnë orarin zyrtar të punës, si dhe gjatë orarit zyrtar të punës, duhet të mbajnë kartelat identifikuese (ID kartelat) të vendosura në vende të dukshme, ndërsa gjyqtarët gjatë seancave gjyqësore janë të obliguar që të mbajnë uniformen zyrtare, si dhe të kërkojnë nga prokuroret dhe avokatet, që gjatë seancave gjyqësore të mbajnë uniformen e tyre zyrtare, në të kundërtën konsiderohen se kanë bërë shkelje të Kodit të Etikës.

## **Zbatimi i Programit TIK/SMIL**

### **Neni 22**

Gjykata Themelore në Gjakovë, do të vazhdoj me zbatimin e Programit për Menaxhimin Informativ të Lëndëve (TIK/SMIL), i cili ka treguar sukses në rritjen e efikasitetit dhe transparencës në punën e gjykatës. Gjatë vitit 2023, të gjitha raportet e gjykatës dhe raportet individuale të gjyqtarëve do të

nxjerrën vetëm përmes këtij programi. Po ashtu pranimi i aktakuzave dhe të gjitha kërkesave nga ana e prokurorisë, do të bëhet përmes SMIL-it, si dhe orari i seancave gjyqësore për publikim në web faqen e Gjykatës, do të jetë i lidhur me këtë program.

## **Transparenca dhe Llogaridhënia**

### **Neni 23**

Me qëllim të rritjes së transparencës dhe llogaridhënies për punën e Gjykatës, do të bëhet informimi i vazhdueshëm i publikut për punën dhe aktivitetet e Gjykatës. Publiku në baza ditore do të ketë qasje në orarin e seancave gjyqësore në çështjet penale, civile apo të kundërvajtjes, të cilat do të jenë të publikuara. Po ashtu do të jenë publike statistikat për punën e gjykatës, si raportet e punës, me çka publikut do ti mundësohet të ketë qasje në të gjitha aktivitetet e gjykatës.

Do të vazhdohet me publikimin e të gjitha vendimeve gjyqësore, ashtu siç parashihet me udhëzimin administrativ numër 01/2021, për plotësimin dhe ndryshimin e udhëzimit administrativ 04/2019, për publikimin e aktgjykimeve të përpunuara.

## **Organizimi i Punës së Administratës**

### **Neni 24**

Organizimi dhe ndarja e punëve administrative, do të rregullohet me një plan të veçantë të punës.

Menaxhimi i punëve administrative, teknike dhe të sigurimit të objekteve, do të bëhet nga administratori i gjykatës, Rudin Elezi dhe ndihmës administratorët e degëve dhe atë për degën e Gjykatës në Rahovec, UD-ndihmës administratori Bujar Sylka, ndërsa në degën në Gjykatës në Malishevë, ndihmës administratori, Bardhyl Krasniqi.

Në mungesë të administratorit me punët administrative, teknike dhe të sigurimit do të udhëheqë shefi i zyrës për menaxhim të lëndëve, Hektor Vula.

## **Dispozitat Përfundimtare**

### **Neni 25**

Të gjithë gjyqtarët sipas nevojës së Gjykatës, për adresimin e çështjeve-lëndëve konkrete, mund të rricaktohen si në departamente brenda gjykatës, ashtu edhe nëpër degë të gjykatës me aktvendimet përkatëse respektivisht që lëndët, në veçanti të vjetra tu ri caktohen gjyqtarëve, të cilat janë të ngarkuar me më pak lëndë, në veçanti gjyqtarët në seli të gjykatës.

Gjyqtarët e angazhuar nga Divizioni për Kundërvajtje në Departamentin e Përgjithshëm-Divizioni Penal, sipas nevojës mund të ngarkohen edhe me lëndë nga Divizioni i Kundërvajtjes, si dhe mund të kryejnë punën në Divizionin e Përgjithshëm dhe të angazhohen në trupat gjykues sipas nevojës.

Ky rregull do të vlej edhe për gjyqtarët nëpër degë të Gjykatës Themelore të Gjakovës.

### **Neni 26**

Ky vendim mund të ndryshohet dhe plotësohet nga kryetari i Gjykatës Themelore në Gjakovë, varësisht nga nevoja për organizimin më të mirë të punëve, zgjedhjen më efikase të lëndëve dhe në rast të ndryshimit të strukturës së gjyqtarëve.

Për çdo ndryshim do të njoftohet KGJK-ja, me kohë.

**Neni 27**

Ky plan i punës do të filloj të zbatohet nga data 01.01.2023.

Plani është aprovuar më datë 27.12.2022.

**Kryetari i gjykatës  
Nikollë Komani**

